



**8) реализацией недвижимого имущества, являющегося предметом ипотеки, с передачей обязательства по договору о предоставлении микрокредита покупателю.**

В целях определения единообразного подхода к урегулированию просроченной задолженности заемщика, определен следующие основные случаи, при которых заемщик вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита:

- 1) регистрация заемщика в качестве безработного в органах занятости;
- 2) изменение социального статуса заемщика, а именно отнесение к социально уязвимым слоям населения в соответствии с Законом РК «О жилищных отношениях» (далее – «СУСН»), а равно получение статуса СУСН совместно проживающего близкого родственника, супруга (супруги) заемщика, повлиявшее на снижение среднемесячного дохода;
- 3) временная нетрудоспособность заемщика (более 3 месяцев), связанная с болезнью;
- 4) выход заемщика в отпуск по уходу за ребенком;
- 5) призыв заемщика на срочную военную службу;
- 6) семейные обстоятельства, связанные с болезнью (из числа социально значимых заболеваний) близких родственников, супруга (супруги) заемщика либо смертью;
- 7) обстоятельства, нанесшие заемщику материальный ущерб (кража, пожар, и т.д.).

Данный перечень не является исчерпывающим и может быть дополнен в зависимости от ситуации, повлиявшей на возможность исполнять обязательства по договору на действующих условиях.

Заемщик обязан предоставить МФО информацию о текущем финансовом и социальном положении, документально подтвердить факт снижения либо отсутствия доходов, позволяющих исполнять обязательства по договору (список необходимых документов указан ниже).

Заявление заемщика подлежит регистрации в журнале входящей корреспонденции МФО и рассматривается в сроки, установленные в пункте 3 настоящей Инструкции.

При представлении заемщиком неполных сведений и документов МФО запрашивает их. Заемщик предоставляет запрашиваемые документы в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Непредставление запрашиваемых документов в указанный срок является основанием для оставления заявления заемщика без рассмотрения, о чем направляется соответствующее уведомление.

Микрофинансовая организация (за исключением ломбарда) при рассмотрении вопроса о внесении изменений в условия договора о предоставлении микрокредита при расчете платежеспособности заемщика руководствуется требованиями Правил расчета и предельного значения коэффициента долговой нагрузки заемщика организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 215 (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 19670).

3. Микрофинансовая организация в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления заемщика - физического лица рассматривает предложенные изменения в условия договора о предоставлении микрокредита в порядке, установленном нормативным правовым актом уполномоченного органа, и в письменной форме либо способом, предусмотренным договором о предоставлении микрокредита, сообщает заемщику - физическому лицу о (об):

- 1) **согласии с предложенными изменениями в условия договора о предоставлении микрокредита;**
- 2) **своих предложениях по урегулированию задолженности;**
- 3) **отказе в изменении условий договора о предоставлении микрокредита с указанием мотивированного обоснования причин отказа.**

4. Заемщик - физическое лицо в течение пятнадцати календарных дней с даты получения решения Микрофинансовой организации, предусмотренного подпунктом 3) пункта 3 настоящей Инструкции, или при недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора о предоставлении микрокредита вправе обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением микрофинансовой организации.

5. В случаях неудовлетворения требования, предусмотренного подпунктом 1) части первой пункта 1 настоящей Инструкции, а также нереализации заемщиком - физическим лицом по договору о предоставлении микрокредита прав, предусмотренных пунктом 2 настоящей Инструкции, либо отсутствия согласия между заемщиком - физическим лицом и Микрофинансовой организацией по изменению условий договора о предоставлении микрокредита Микрофинансовая организация вправе:

1) рассмотреть вопрос о применении мер в отношении заемщика.

Принятие решения о применении мер осуществляется в соответствии с правилами предоставления микрокредитов;

2) передать задолженность на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству.

Передача задолженности на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству допускается при наличии в договоре о предоставлении микрокредита права микрофинансовой организации на привлечение коллекторского агентства при допущении заемщиком просрочки исполнения обязательств по договору о предоставлении микрокредита;

3) применить меры, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и (или) договором о предоставлении микрокредита, в том числе обратиться с иском в суд о взыскании суммы долга по договору о предоставлении микрокредита, а также обратить взыскание на заложенное имущество во внесудебном порядке, за исключением случаев, предусмотренных Законом Республики Казахстан «Об ипотеке недвижимого имущества», либо в судебном порядке;

4) обратиться с иском в суд о признании заемщика - индивидуального предпринимателя, юридического лица банкротом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Список документов для урегулирования просроченной задолженности по кредитам**

<b>№</b>	<b>причина обращения</b>	<b>документы</b>
1	Временная нетрудоспособность, связанная с болезнью	1. Письменное обращение заемщика 2. Копия выписного эпикриза и/или больничный лист и/или медицинское заключение и/или скрин с Ashyq.
2	Присвоение инвалидности	1. Письменное обращение заемщика 2. Копия пенсионного удостоверения/ копия справки об инвалидности.

3	Расторжение трудового договора	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменное обращение заемщика</li> <li>2. Копия трудовой книжки заемщика /справка с места работы о расторжении ТД/ справка из ЦОН о регистрации заемщика в качестве безработного.</li> <li>3. Справка с ГЦВП/ ЕНПФ</li> </ol>
4	Временная нетрудоспособность, связанная с выходом заемщика в отпуск по беременности и родам/отпуск по уходу за ребенком	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменное обращение заемщика</li> <li>2. Справка о беременности/ свидетельство о рождении ребенка</li> <li>3. Справка с места работы с указанием периода декретного отпуска (в случае если заемщика имеет место работы)</li> </ol>
5	Обстоятельства, нанесшие заемщику материальный ущерб (кража, пожар, затопление и т.д.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменное обращение заемщика</li> <li>2. Справка с Акимата по месту жительства/Справка о наступлении чрезвычайного случая.</li> </ol>
6	Финансовые затруднения заемщика (снижение дохода, задержка заработной платы итд)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменное обращение заемщика</li> <li>2. Справка с ГЦВП/ ЕНПФ/ПКБ/ справка о доходах Клиента</li> </ol>
7	Потеря кормильца (семейные обстоятельства, связанные с болезнью, смертью близких родственников, супруга (супруги) заемщика)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменное обращение заемщика</li> <li>2. Копия свидетельства о смерти/ копия свидетельства об инвалидности основного кормильца, близких родственников/копия выписного эпикриза и/или больничный лист и/или медицинское заключение</li> <li>3. Справка с ГЦВП/ ЕНПФ/ справка о доходах заемщика</li> </ol>
8	Заемщик является опекуном инвалида (инвалидность основного кормильца/прямых родственников)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменное обращение заемщика</li> <li>2. Копия свидетельства об инвалидности основного кормильца, близких родственников</li> <li>3. Справка с ГЦВП/ ЕНПФ/ справка о доходах заемщика</li> </ol>
9	СУСН/Адресная социальная помощь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Письменное обращение заемщика</li> <li>2. Справка с ГЦВП/ ЕНПФ/ справка о доходах заемщика/Документ, подтверждающий получение статуса СУСН/ документ, подтверждающий совместное проживание</li> </ol>

10	Призыв заемщика на срочную военную службу	1. Письменное обращение заемщика 2. Справка с ГЦВП/ ЕНПФ/ справка о доходах заемщика /документ, подтверждающий нахождение заемщика на службе/справка от командира
11	Заемщики отбывающие наказание в местах лишения свободы	1. Письменное обращение заемщика 2. Справка с ГЦВП/ ЕНПФ/ справка о доходах заемщика/документ, подтверждающий нахождение заемщика в местах лишения свободы/копия решения суда